

Żabno, 08.10.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE ZADANIA POD NAZWĄ:

Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000,00 zł.

Zamówienie opublikowane w Urzędzie Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

1. Zamawiający.

Zamawiającym jest:

Gmina Żabno w imieniu której działa Burmistrz Żabna

REGON: 851661174

NIP: 993-037-01-09

Adres: ul. Jagielly 1
33-240 Żabno

Strona internetowa: www.zabno.pl

e-mail umzabno@zabno.pl

Nr sprawy : RG.271.8.2015

2. Tryb zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz wydanych do niej rozporządzeń wykonawczych. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono przywołanej wyżej ustawy.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, nie prowadzono wstępnej kwalifikacji.

2.3. Wspólny słownik zamówień (CPV): 66.00.00.00-0.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa: sfinansowanie zobowiązań Gminy poprzez przejęcie długu w kwocie **10.180.000,00 zł** (art. 518 § 1 pkt 3 Kodeksu cywilnego).

Zamawiający przewiduje uruchomienie całej kwoty poprzez jednorazowe spłacenie wierzytelności Gminy zgodnie z uchwałą nr XI/96/15 z dnia 8 października 2015 r. w kwocie 10.180.000,00 zł w dniu do 27 grudnia 2015 r.

Splata zaciągniętego zobowiązania nastąpi w 60 kwartalnych ratach płatnych w terminie od dnia 31 marca 2016 r. do dnia 31 grudnia 2030 r., zgodnie z poniższym harmonogramem:

l.p.	data	kwota
1.	31 marzec 2016 r.	100 000,00 zł.
2.	30 czerwiec 2016 r.	100 000,00 zł.
3.	30 wrzesień 2016 r.	100 000,00 zł.
4.	31 grudzień 2016 r.	100 000,00 zł.
5.	31 marzec 2017 r.	212 500,00 zł
6.	30 czerwiec 2017 r.	212 500,00 zł
7.	30 wrzesień 2017 r.	212 500,00 zł
8.	31 grudzień 2017 r.	212 500,00 zł
9.	31 marzec 2018 r.	212 500,00 zł
10.	30 czerwiec 2018 r.	212 500,00 zł
11.	30 wrzesień 2018 r.	212 500,00 zł
12.	31 grudzień 2018 r.	212 500,00 zł

Urząd Miejski w Żabnie, 33-240 Żabno, ul. Jagielly 1
Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł.

13.	31 marzec 2019 r.	212 500,00 zł
14.	30 czerwiec 2019 r.	212 500,00 zł
15.	30 wrzesień 2019 r.	212 500,00 zł
16.	31 grudzień 2019 r.	212 500,00 zł
17.	31 marzec 2020 r.	50 000,00 zł
18.	30 czerwiec 2020 r.	50 000,00 zł
19.	30 wrzesień 2020 r.	50 000,00 zł
20.	31 grudzień 2020 r.	50 000,00 zł
21.	31 marzec 2021 r.	25 000,00 zł
22.	30 czerwiec 2021 r.	25 000,00 zł
23.	30 wrzesień 2021 r.	25 000,00 zł
24.	31 grudzień 2021 r.	25 000,00 zł
25.	31 marzec 2022 r.	25 000,00 zł
26.	30 czerwiec 2022 r.	25 000,00 zł
27.	30 wrzesień 2022 r.	25 000,00 zł
28.	31 grudzień 2022 r.	25 000,00 zł
29.	31 marzec 2023 r.	50 000,00 zł
30.	30 czerwiec 2023 r.	50 000,00 zł
31.	30 wrzesień 2023 r.	50 000,00 zł
32.	31 grudzień 2023 r.	50 000,00 zł
33.	31 marzec 2024 r.	50 000,00 zł
34.	30 czerwiec 2024 r.	50 000,00 zł
35.	30 wrzesień 2024 r.	50 000,00 zł
36.	31 grudzień 2024 r.	50 000,00 zł
37.	31 marzec 2025 r.	250 000,00 zł
38.	30 czerwiec 2025 r.	250 000,00 zł
39.	30 wrzesień 2025 r.	250 000,00 zł
40.	31 grudzień 2025 r.	250 000,00 zł
41.	31 marzec 2026 r.	250 000,00 zł
42.	30 czerwiec 2026 r.	250 000,00 zł
43.	30 wrzesień 2026 r.	250 000,00 zł
44.	31 grudzień 2026 r.	250 000,00 zł
45.	31 marzec 2027 r.	250 000,00 zł
46.	30 czerwiec 2027 r.	250 000,00 zł
47.	30 wrzesień 2027 r.	250 000,00 zł
48.	31 grudzień 2027 r.	250 000,00 zł
49.	31 marzec 2028 r.	275 000,00 zł
50.	30 czerwiec 2028 r.	275 000,00 zł
51.	30 wrzesień 2028 r.	275 000,00 zł
52.	31 grudzień 2028 r.	275 000,00 zł
53.	31 marzec 2029 r.	275 000,00 zł
54.	30 czerwiec 2029 r.	275 000,00 zł
55.	30 wrzesień 2029 r.	275 000,00 zł
56.	31 grudzień 2029 r.	275 000,00 zł
57.	31 marzec 2030 r.	307 500,00 zł
58.	30 czerwiec 2030 r.	307 500,00 zł

59.	30 wrzesień 2030 r.	307 500,00 zł
60.	31 grudzień 2030 r.	307 500,00 zł

Wykonawca dokonuje spłaty zobowiązań wskazanych przez Zamawiającego w łącznej wysokości 10.180.000,00 zł i, zgodnie z art. 518 § 1 pkt 3 Kodeksu cywilnego, staje się jego wierzycielem. Spłata zobowiązań Zamawiającego poprzedzona będzie zawarciem umowy z Wykonawcą, w której strony szczegółowo określą sposób spłaty przejętych zobowiązań.

Spłata odsetek następować będzie na koniec każdego kwartału, począwszy od 31 marca 2016 roku. W przypadku, gdy termin spłaty upływa w dniu wolnym ustawowo od pracy, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata rat i odsetek nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty (dni robocze: poniedziałek-piątek). Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w każdym okresie rozliczeniowym w stosunku do liczby dni w roku (przyjmuje się, że każdy rok odsetkowy liczy 365 dni).

Okres finansowania: od dnia 27 grudnia 2015 r. do 31 grudnia 2030 r.

Oprocentowanie w okresie obowiązywania umowy: ustalone w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M, powiększoną o stałą marżę. Stawka bazowa ustalana będzie w okresach kwartalnych, zgodnie z notowaniem stawki WIBOR 3M na dwa dni robocze przed rozpoczęciem nowego okresu odsetkowego. O każdej zmianie oprocentowania wynikającej ze zmiany stawki WIBOR 3M Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej z podaniem terminu, od którego zmiana będzie obowiązywała.

Zabezpieczenie wierzytelności: weksel in blanco z deklaracją wekslową.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacje o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Nie przewiduje się zamówienia uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin uruchomienia kwoty do dnia 27 grudnia 2015 r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1

Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca załączy do oferty :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.3. Jeżeli wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa powyżej, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. b ustawy, zamawiający, w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda załączenia do oferty dokumentów dotyczących :

- a. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 8.4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.2. :
- 1) ppkt 2-6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Inne dokumenty i oświadczenia, które Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty.

9.1. Oferta na wykonanie zamówienia wg wzoru określonego w załączniku nr 1.

9.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

10.1 Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

10.2 Muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

10.3 Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

10.4 Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

11.1. Musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;

11.2. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:

a) dokumenty wspólne, takie jak:

- oferta,
- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
- b) pozostałe oświadczenia i dokumenty składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się.

- 12.1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane zostaną faksem, pocztą elektroniczną oraz listownie.
- 12.2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 każdy Oferent zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem i pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania na żądanie Oferenta wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.
- 12.3. Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji w prowadzonym postępowaniu należy kierować do zamawiającego w formie faksu lub pocztą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim oferentom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że pytanie wpłynęło nie mniej niż do połowy terminu otwarcia ofert.
- 12.4. Przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia zamawiający przekaże na piśmie wszystkim oferentom i staną się one integralną częścią SIWZ. Oferent potwierdzi odbiór każdego otrzymanego od zamawiającego uzupełnienia.
- 12.5. W przypadku określonym w pkt 12.4 zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w ofertach otrzymanych uzupełnień SIWZ. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 12.6. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania oferentów.

13. Osoby upoważnione do kontaktowania się z oferentami

Romana Baszczewska, Paweł Łazarz w siedzibie zamawiającego telefon (014) 645 60 12 w godz. 8.00 – 12.00 codziennie z wyjątkiem sobót.

14. Wymagania dotyczące wadium

- 14.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 35 000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych.)
 - 14.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art.45 ust.6 ustawy .
 - 14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank BSR oddział Żabno Nr 58 8589 0006 0290 0930 4053 0012
z dopiskiem : „1 Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł, sygnatura RG.271.8.2015.”
- Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
- 14.4. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w ofercie.
 - 14.5. Do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 14.6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
 - 14.7. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
 - 14.8. Zwrotu wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy .
 - 14.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art.46 ust.4a i ust.5. ustawy.

15. Termin związania ofertą.

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania oferty

- 16.1. Oferta składana przez wg wzoru określonego w załączniku nr 1.
- 16.2. Do oferty oferent dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 8 i 9 niniejszej SIWZ.
- 16.3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych oferta zostanie odrzucona.
- 16.4. Oferta wraz z załącznikami zostanie wypełniona przez oferenta ściśle według niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.
- 16.5. W przypadku gdy oferent dołączy jako załącznik do oferty, kserokopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona przez oferenta „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 16.6. Oferta będzie napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 16.7. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta pod rygorem nieważności oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych. Wszystkie zapisane strony oferty, a także załączników oraz miejsca w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane przez podpisującego ofertę.
- 16.8. Oferent winien umieścić ofertę w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane
- 16.9. " **Urząd Miejski w Żabnie, ul. Jagielly 1, 33-240 Żabno**".
i posiadać oznaczenia:
"Oferta : Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł, sygnatura RG.271.8.2015, nie otwierać przed 18.11.2015 r. godz. 8.05"
- Poza oznaczeniami podanymi powyżej, tylko koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta. Koperty powinny być zabezpieczone przed możliwością odczytania ich zawartości bez ich uszkodzenia.
- 16.10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt 16.8 oraz dodatkowo podpisane : „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 16.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent.
- 16.12. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 17.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, ul. Jagielly 1, 33-240 Żabno, w pokoju nr 11 (sekretariat).
- 17.2. Termin składania ofert upływa dnia **18.11.2015 r. o godz. 8.00**.
- 17.3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w pkt 17.2 zostanie zwrócona oferentowi nie otwarta. Otwarta zostanie jedynie koperta zewnętrzna.
- 17.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.11.2015 r. o godz. 8.05** w siedzibie zamawiającego w pok. nr 13 w obecności oferentów którzy stawią się w określonym miejscu i czasie.
- 17.5. Oferent, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie oferentowi te informacje.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1. Cena oferty uwzględni wszystkie elementy kosztów związane ze spłatą wierzytelności i musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie.
- 18.2. W ofercie (wyłącznie dla celów ofertowych) należy podać cenę – całkowity koszt usługi.
- 18.3. Określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym marża oraz prowizja zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom.
- 18.4. Kalkulacja ceny dla potrzeb porównania złożonych ofert powinna zakładać:
- ✓ jednorazowe uruchomienie całej kwoty kapitału dnia 15 grudnia 2015 r. i spłatę według opisu przedmiotu zamówienia,
 - ✓ oprocentowanie według stawki WIBOR 3M zgodnie z notowaniem z dnia 15 września 2015 r. – tj.

- 1,72% oraz marży,
- ✓ spłata odsetek następować będzie na koniec każdego kwartału, począwszy od 31 marca 2016 roku,
- ✓ odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni w każdym okresie rozliczeniowym w stosunku do liczby dni w roku (przyjmuje się, że każdy rok liczy 365 dni),
- ✓ prowizja podlega spłacie w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy.

18.5. Rozbieżność ceny podanej liczbą do ceny podanej słownie Zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską. Jako prawidłowa przyjęta będzie cena podana słownie

19. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

Nie będzie rozliczeń w walutach obcych.

20. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium Cena - znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena

COB - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, który spełni przedstawione wymagania oraz którego oferta będzie najkorzystniejsza.
- 21.2. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 21.3. Przed upływem okresu związania z ofertą zamawiający powiadomi listem poleconym oferenta o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin zawarcia umowy oraz cena oferty, zwana dalej ceną umowną.
- 21.4. O dokonaniu wyboru oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie pozostałych oferentów podając nazwę oferenta który uzyskał zamówienie i cenę jego oferty.
- 21.5. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub uchylił się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ważnych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie jest wymagane.

23. Wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy na udzielenie kredytu długoterminowego Zamawiający ujął w załączniku nr 5 do SIWZ.

24. Środki ochrony prawnej.

- 24.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 24.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 24.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii otrzymania zostało niezwłocznie potwierdzone.
- 24.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 24.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 24.7. Odwołanie wobec innych czynności zamawiającego wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- ✓ 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - ✓ 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
- 24.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 24.10. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, PL-02-676 Warszawa, e-mail: odwolania@uzp.gov.pl, tel: +48 22 458 78 01, faks: +48 22 458 78 00; URL: www.uzp.gov.pl.
- 24.11. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej.

25. Informacje o podwykonawcach:

Jeżeli Oferent przewiduje zlecenie części zamówienia podwykonawcom, to zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

26. Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4 – Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 - istotne postanowienia przyszłej umowy.

Dokumenty budżetowe

Zatwierdzam

(pieczęć adresowa oferenta)

Załącznik Nr 1

Oferta

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nr faksu

e-mail

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym na sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł

1) oferujemy wykonanie usługi na następujących warunkach :

- Okres finansowania: od dnia 27 grudnia 2015 r. do 31 grudnia 2030 r.
- Oprocentowanie według stawki WIBOR 3M z dnia 15 września 2015 r. – tj. 1,72 % + stała marża
..... p.p. =%, co stanowi kwotę zł + prowizja:
..... zł stanowiąca% kwoty przejętego długu.
- razem koszt usługi zł

(słownie:.....zł)

3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,

4) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

5) załącznikami do niniejszej oferty są :

- a)
- b)
- c)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta)

Nazwa oferenta

Adres oferenta

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ART.22 USTAWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł”, oświadczamy, że spełniam warunki w zakresie :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... , dn

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta)

Załącznik Nr 3

Nazwa oferenta

Adres oferenta

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2 pkt. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

..... , dn

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta)

Załącznik nr 4

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Informacja

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą „Udzielenie kredytu w wysokości 2 500 000 PLN na finansowanie planowanego w 2014 roku deficytu oraz rozchodów budżetu Gminy Żabno” informuję, iż

- Nie przynależę/y my do grupy kapitałowej *
- Przynależę/y my do grupy kapitałowej *

..... , dn

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela oferenta)

* niepotrzebne skreślić lub usunąć

Uwaga ! Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Załącznik nr 5

PROJEKT/ISTOTNE POSTANOWIENIA

Umowa Nr..... w przedmiocie sfinansowania zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie jej długu zawarta w dnia r. pomiędzy:

Gminą Żabno adres: Urząd Miejski w Żabnie, ul. Jagielly 1 , 33-240 Żabno, REGON 851 661 174, NIP 993 037 01 09 , reprezentowaną przez

Pana Stanisława Kusiora -
Burmistrza Żabna

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Romany Baszczewskiej,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorstw Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Pod numerem KRS, posiadającą NIP, REGON (dla podmiotów wpisanych do KRS)/Panem/Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą posiadającą numery NIP, PESEL, REGON (dla podmiotów wpisanych do CEIDG)

Reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług finansowych będących przedmiotem zamówienia publicznego Zamawiającego w postaci sfinansowania zobowiązań Zamawiającego.
2. Wykonawca, zgodnie z przedmiotem zamówienia publicznego, zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług finansowych polegających na zaspokojeniu pierwotnych Wierzycieli Zamawiającego (zwanym dalej „Wierzycielami”), określonych w Załączniku do niniejszej Umowy, w trybie art. 518 § 1 pkt 3 Kodeksu Cywilnego.
3. Na wierzytelności objęte niniejszą umową składają się wierzytelności, które powstały z tytułu zobowiązań wobec banków wynikających z zaciągniętych kredytów, zawartych przez Zamawiającego z jego Wierzycielami, których wykaz stanowi Załącznik do niniejszej Umowy, obejmujące należności główne w łącznej wysokości 10.180.000 zł (słownie: dziesięć milionów sto osiemdziesiąt tysięcy złotych, 00/100).
4. Zamawiający oświadcza, że wszystkie wierzytelności określone w ust. 3 są bezsporne, wymagalne i w całości należne Wierzycielom określonym w załączniku do niniejszej Umowy. Po wstąpieniu przez Wykonawcę w prawa zaspokojonych Wierzycieli na mocy

niniejszej Umowy, Zamawiający potwierdza, iż od chwili wstąpienia przez Wykonawcę w prawa zaspokojonych wierzycieli wierzytelności, o których mowa w ust. 3 są bezsporne, wymagalne i w całości należne Wykonawcy.

5. Zamawiający uzyskał pisemną zgodę Rady Miejskiej w Żabnie wyrażoną w uchwale Nr 2015 r. na dokonanie czynności prawnych będących przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rzecz Wierzycieli, o których mowa w § 1. ust. 2, do dnia 27 grudnia 2015 r., pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 8. Umowy.
2. Zamawiający wyraża niniejszym zgodę na dokonywanie przez Wykonawcę zapłaty wszystkich kwot wierzytelności, o których mowa w § 1. ust. 3 niniejszej Umowy w celu wstąpienia przez Wykonawcę co do zapłaconych kwot w prawa zaspokojonych Wierzycieli wymienionych w Załączniku do niniejszej Umowy, w trybie art. 518 § 1. pkt 3 Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku braku spłaty wierzytelności przez Wykonawcę w terminie przewidzianym w ust. 1 Umowy, Umowę uważa się za niezawartą.
4. Wykonawca dokona zapłaty na rachunki bankowe Wierzycieli wskazane uprzednio Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Dowód zaspokojenia Wierzycieli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty dokonania zapłaty. Dowodem zaspokojenia Wierzycieli jest dla celów niniejszej Umowy wyciąg z rachunku bankowego Wykonawcy lub inny dokument pochodzący z banku zawierający potwierdzenie wykonania ww. operacji, albo sporządzone przez należycie reprezentowanego Wierzyciela oświadczenie o otrzymaniu zapłaty tytułem zaspokojenia jego wierzytelności, ze wskazaniem daty i kwoty dokonanej wpłaty.

§ 3.

1. Z tytułu wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługiwane będzie wynagrodzenie stanowiące oprocentowanie określone w niniejszym paragrafie.
2. Kwota należności głównych, określonych w § 1. ust. 3, od dnia dokonania zapłaty przez Wykonawcę na rzecz pierwotnych Wierzycieli Zamawiającego, określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, podlegać będzie oprocentowaniu według stopy zmiennej, równej WIBOR 3M (dla depozytów 3-miesięcznych w PLN) powiększonych o stałą marżę w wysokości (słownie:) punktów procentowych rocznie.
3. Z tytułu spłaty zobowiązania określonego w § 1. ust. 3 Zamawiający zapłaci Wykonawcy bezzwrotną prowizję w łącznej wysokości zł (słownie: złotych .../100), płatną w ciągu 21 dni od dnia zawarcia Umowy.
4. Dla pierwszego okresu rozliczeniowego przyjmuje się WIBOR 3M z dnia ...2016 r., którego wartość wynosi% p.a. (słownie: procent .../100). Dla kolejnych okresów rozliczeniowych przyjmuje się wartość stopy WIBOR 3M ustalony na dwa dni robocze przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego. Na potrzeby niniejszej Umowy okres rozliczeniowy wynosi 3 miesiące, przy czym pierwszy okres trwa od zawązania umowy do 31 marca 2016 roku.
5. O aktualizacji harmonogramu płatności Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty obowiązywania nowej wartości oprocentowania, w pierwszej kolejności drogą elektroniczną, tj. faksem pod nr 14 645 64 20 lub e-mailem

skarbnik@zabno.pl, następnie listem poleconym. Do zawiadomienia dołączony zostanie nowy harmonogram płatności.

6. Zmiana oprocentowania spowodowana zmianą stopy WIBOR 3M nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i nie jest podstawą do jej wypowiedzenia, ani nie wymaga zawarcia z Zamawiającym aneksu.
7. Odsetki naliczane będą na koniec każdego kwartału, od kwoty zadłużenia.
8. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w każdym okresie rozliczeniowym w stosunku do ilości dni w roku (przyjmuje się, że każdy rok liczy 365 dni).
9. W przypadku, gdy termin upływa w dniu wolnym ustawowo od pracy, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata rat i odsetek wraz z prowizją nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.

§ 4.

W razie uchybienia przez Zamawiającego terminom i wysokości płatności rat określonych w § 3 oraz § 5. Umowy przekraczającego 45 dni, Wykonawcy przysługuje możliwość postawienia umowy w stan natychmiastowej wymagalności, po uprzednim wyznaczeniu zamawiającemu dodatkowego terminu nie krótszego niż 45 dni.

§ 5.

Zamawiający zobowiązuje się dokonać spłaty wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego w następujących terminach i kwotach:

- w dniu 31 marzec 2016 r., w kwocie 100.000 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2016 r., w kwocie 100.000 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2016 r., w kwocie 100.000 zł,
- w dniu 31 grudzień 2016 r., w kwocie 100.000 zł,
- w dniu 31 marzec 2017 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2017 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2017 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2017 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2018 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2018 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2018 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2018 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2019 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2019 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2019 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2019 r., w kwocie 212 500,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2020 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2020 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2020 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2020 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2021 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2021 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2021 r., w kwocie 25 000,00 zł,

Urząd Miejski w Żabnie, 33-240 Żabno, ul. Jagielly 1
Sfinansowanie zobowiązań Gminy Żabno poprzez przejęcie długu w kwocie 10.180.000 zł.

- w dniu 31 grudzień 2021 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2022 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2022 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2022 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2022 r., w kwocie 25 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2023 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2023 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2023 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2023 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2024 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2024 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2024 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2024 r., w kwocie 50 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2025 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2025 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2025 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2025 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2026 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2026 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2026 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2026 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2027 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2027 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2027 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2027 r., w kwocie 250 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2028 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2028 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2028 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2028 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2029 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2029 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2029 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2029 r., w kwocie 275 000,00 zł,
- w dniu 31 marzec 2030 r., w kwocie 307 500,00 zł,
- w dniu 30 czerwiec 2030 r., w kwocie 307 500,00 zł,
- w dniu 30 wrzesień 2030 r., w kwocie 307 500,00 zł,
- w dniu 31 grudzień 2030 r., w kwocie 307 500,00 zł,

§ 6.

1. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminów płatności którejkolwiek z rat określonych w § 5. Umowy, z zastrzeżeniem postanowień w § 3. ust. 9 Umowy, przysługiwać będzie prawo do naliczania odsetek ustawowych.
2. Oprocentowanie w wysokości, o której mowa w ust. 1 obowiązuje od dnia następnego po upływie terminu płatności którejkolwiek z rat określonych w § 5. Umowy.

§ 7.

1. Za dzień spłaty raty harmonogramu uważa się dzień obciążenia środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego.
2. Wszystkie kwoty należne Wykonawcy z tytułu zawarcia Umowy płatne będą na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, na zasadach i w terminach określonych w Umowie.
3. Wykonawca uprawniony jest do zaliczenia kwot otrzymanych na mocy Umowy w następującej kolejności:
 - a) odsetki, o których mowa w § 6.,
 - b) odsetki umowne, o których mowa w § 3.,
 - c) kwota należności głównych, począwszy od najdawniej wymagalnej.

§ 8.

1. W celu zabezpieczenia spłaty wszelkich zobowiązań Zamawiającego względem Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający udziela prawnego zabezpieczenia w postaci przekazania Wykonawcy prawidłowo podpisanego (przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy lub osoby upoważnionej do złożenia kontrasygnaty) weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową upoważniającą do wypełnienia weksla na kwotę zadłużenia z tytułu należności głównej oraz odsetek umownych, o których mowa w § 3. Umowy. Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową Zamawiający przekazuje Wykonawcy wraz z podpisaną Umową.
2. Dokumenty zabezpieczeń stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 9.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień Umowy (w formie aneksu) w stosunku do treści oferty zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdy dotyczyć ona będzie:

- 1) możliwości wcześniejszej spłaty zobowiązania – bez ponoszenia dodatkowych kosztów, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia wykonania zamówienia. W przypadku wcześniejszej spłaty zobowiązania zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni przed planowaną spłatą.
- 2) możliwość zmiany harmonogramu spłaty, bez pobierania dodatkowych opłat z tego tytułu, poza kosztami przedstawionymi w ofercie Wykonawcy.
- 3) możliwości wydłużenia okresu spłaty zobowiązania maksymalnie o kolejne 3 lata (tj. 12 kolejnych rat kwartalnych), wraz ze zmianą harmonogramu spłaty w formie aneksu do Umowy, bez pobierania dodatkowych opłat z tego tytułu, poza kosztami przedstawionymi w ofercie Wykonawcy. W przypadku wydłużenia spłaty zobowiązania maksymalnie o kolejne 3 lata (tj. 12 rat):
 - a) Zamawiający w terminie 30 dni przed planowaną płatnością rat poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z możliwości wydłużenia okresu spłaty,

- b) Wydłużenie okresu spłaty zobowiązań będzie możliwe po wyrażeniu zgody przez obydwie strony umowy,
 - c) Pozostała do zapłaty część kapitału będzie płatna w równych ratach (z tym zastrzeżeniem, że ostatnia rata będzie ratą wyrównawczą) na koniec każdego kwartału,
 - d) W wydłużonym okresie spłaty (12 rat) Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w postaci odsetek naliczanych od pozostałego do spłaty kapitału,
 - e) W wydłużonym okresie spłaty (12 rat) odsetki będą płatne na koniec kwartału.
- 4) możliwość przesunięcia terminu spłacenia wierzytelności Gminy poza dzień 27 grudnia 2015 r. – w przypadku niemożliwości zawarcia umowy spowodowanej przedłużającą się procedurą przetargową.

§ 10.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony i obowiązuje do dnia wykonania przez Zamawiającego wszystkich zobowiązań z niej wynikających.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2013 r., poz. 121 z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 do Umowy

Wykaz pierwotnych Wierzytelności składających się na należność główną w łącznej wysokości 10.180.000 zł (słownie: dziesięć milionów sto osiemdziesiąt tysięcy złotych, 00/100)

L.P	Wierzyciel	Rodzaj zobowiązania	Kwota zobowiązania	Nr umowy	Nr rachunku Wier.
1.	Bank Pocztowy	Kredyt	2 240 000,00 zł	1012-39604 z dnia 06.07.2012 r.	80 13
2.	BGK	Kredyt	3 900 000,00 zł	13/1540 z dnia 09.07.2013 r.	39 11
3.	mBank	Kredyt	4 040 000,00 zł	45/011/11/Z/OB z dnia 02.09.2011	54 11