

Żabno, 26.11.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE ZADANIA POD NAZWĄ:

Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019.

1. Zamawiający.

Gmina Żabno w imieniu której działa Burmistrz Żabna

REGON: 851661174

NIP: 993-03-70-09

Adres: ul. Jagielly 1
33-240 Żabno

Strona internetowa: www.zabno.pl

Adres e-mail: umzabno@zabno.pl

Nr sprawy : RG.271.10.2015

2. Tryb zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” / tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm./ oraz wydanych do niej rozporządzeń wykonawczych. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono przywołanej wyżej ustawy.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, nie prowadzono wstępnej kwalifikacji.

2.3. Wspólny słownik zamówień (CPV): 90200000-9

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Roczny zakres prac dotyczących utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Żabno :

1. Koszenie trawników 3 x w miesiącu x 7 miesięcy - 11884 m²/jednorazowo

2. Koszenie trawników 1 x w miesiącu - 3 695 m²/jednorazowo

3. Sprzątanie chodników i placów (312 dni w roku) - 4 196 m²/jednorazowo

4. Odśnieżanie chodników i placów (30 x w roku) - 4 196 m²/jednorazowo

5. Posypywanie chodników i placów (30 x w roku) - 4 196 m²/jednorazowo

6. Zbieranie piasku po zimie, załadunek i wywóz - 4 196 m²/jednorazowo

7. Grabienie liści w okresie jesiennym (4x) - 14 590 m²/jednorazowo

8. Wywóz śmieci po sprzątnięciu, trawy, żywopłotów (1 x w miesiącu) – 12 razy

9. Wywóz liści po grabieniu (4x) - 4 razy

Prace na terenie plant działka nr 877 (koło dębu)

10. Odchwaszczanie ręczne rabat 285 m² 2 razy w miesiącu przez okres 6 miesięcy

11. Profilowanie brzegów rabat 2 razy w roku

12. Cięcia pielęgnacyjne bylin, krzewów liściastych i żywopłotów a rabatach 3 razy w sezonie w zależności od potrzeb

13. Nawożenie rabat (z materiałami) 2 razy w sezonie

14. Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami grzybowymi 3 razy w sezonie

15. Wymiana kwiatów jednorocznych na rabacie 2 razy w sezonie robocizna wraz z materiałami

- zmiana jesienna Bratki 630 szt.

- zmiana wiosenno-letnia Begonia 630 szt.

16. Uzupelnienie warstwy kory na rabatach 1 raz w sezonie wraz z materiałami

17. Podlewanie trawnika i roślin na rabatach – wg potrzeb – wodę zapewni Zamawiający

18. Areacja trawnika 1855 m² 1 raz w sezonie

19. Nawożenie trawnika wraz z materiałami (nawóz np. Azofoska) 5 razy w sezonie

20. Ochrona chemiczna trawnika przed chwastami dwuliściennymi 3 razy w sezonie
21. Czyszczenie ławek – 1 raz w miesiącu (12 razy w roku)
22. Usuwanie chwastów z chodników poprzez oprysk chemiczny 2 razy w sezonie
- Prace koło pomnika ul. Jagielly, róg ul. Warszawska, ul. Dąbrowskiego i ul. Dąbrowskiego i 3 Maja**
23. Odchwaszczanie ręczne rabat 278,50 m² 2 razy w miesiącu przez okres 6 miesięcy
24. Profilowanie brzegów rabat 2 razy w roku
25. Cięcia pielęgnacyjne bylin, krzewów liściastych i żywopłotów na rabatach 3 razy w sezonie w zależności od potrzeb
26. Nawożenie rabat (z materiałami) 2 razy w sezonie
27. Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami grzybowymi 3 razy w sezonie
28. Uzupełnienie warstwy kory na rabatach 1 raz w sezonie wraz z materiałami
29. Areacja trawnika 2820 m² 1 raz w sezonie
30. Podlewanie trawnika i roślin na rabatach – wg potrzeb – wodę zapewni Zamawiający
31. Utrzymanie krzewów szt. 10 róg ul. Dąbrowskiego i ul. 3 Maja
32. Wymiana kwiatów jednorocznych na rabacie 1 razy w sezonie robocizna wraz z materiałami
 - zmiana wiosenno-letnia Begonia 1 200 szt.
- Prace na terenie plant działka koło fontanny i pl. Grunwaldzki**
33. Odchwaszczanie ręczne rabat 513 m² 2 razy w miesiącu przez okres 6 miesięcy
34. Profilowanie brzegów rabat 2 razy w roku
35. Cięcia pielęgnacyjne bylin, krzewów liściastych i żywopłotów a rabatach 3 razy w sezonie w zależności od potrzeb
36. Nawożenie rabat (z materiałami) 2 razy w sezonie
37. Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami grzybowymi 3 razy w sezonie
38. Wymiana kwiatów jednorocznych na rabacie 2 razy w sezonie robocizna wraz z materiałami
 - zmiana jesienna Bratki 1 000 szt.
 - zmiana wiosenno-letnia Begonia 1 000 szt.
39. Uzupełnienie warstwy kory na rabatach 1 raz w sezonie wraz z materiałami
40. Podlewanie trawnika i roślin na rabatach – wg potrzeb – wodę zapewni Zamawiający
41. Areacja trawnika 1910 m² 1 raz w sezonie
42. Nawożenie trawnika wraz z materiałami (nawóz np. Azofoska) 5 razy w sezonie
43. Ochrona chemiczna trawnika przed chwastami dwuliściennymi 3 razy w sezonie
44. Czyszczenie ławek – 1 raz w miesiącu (12 razy w roku)
45. Usuwanie chwastów z chodników poprzez oprysk chemiczny 2 razy w sezonie

UWAGA:

1. *We wszystkich miejscach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w Załącznikach do SIWZ, w których wskazano konkretnego producenta lub nazwę własną materiałów, Zamawiający dodaje zapis „lub równoważne o porównywalnych parametrach”. Jedyne celem podania nazw własnych materiałów, produktów lub producenta jest przedstawienie standardów jakościowych oczekiwanych przez Zamawiającego.*
2. *Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zapoznanie się z dokumentami przetargowymi. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskanie wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty.*

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacje o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia – do 01.01.2016 r. do 31.12.2019 r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

- b. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie -

1. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenia, lub

- 2) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

2. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

3. Aby warunek został spełniony należy w wykazie wykazać co najmniej 1 zadanie związane z utrzymaniem terenów zielonych o wartości 150 000,00 PLN – załącznik nr 4 do SIWZ i na potwierdzenie że usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone załączyć w/w dowody.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania ww warunków metodą spełnia /nie spełnia na podstawie treści złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów które należy dołączyć do oferty, tj :

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca załączy do oferty :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3,

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 8.3. Jeżeli wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa powyżej, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. b ustawy, zamawiający, w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda załączenia do oferty dokumentów dotyczących :
- a. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.2. :
- 1) ppkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Inne dokumenty i oświadczenia, które Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty.

9.1. Oferta na wykonanie zamówienia wg wzoru określonego w załączniku nr 1.

9.2. Kosztorys ofertowy – element pomocniczy dla Zamawiającego.

9.3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

10.1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

10.2. Muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

10.3. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja

prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

10.4 Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

11.1. Musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;

11.2. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:

a) dokumenty wspólne, takie jak:

- oferta,

- wykaz wykonanych robót budowlanych,

- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) pozostałe oświadczenia i dokumenty składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się.

12.1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane zostaną faksem, pocztą elektroniczną oraz listownie.

12.2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 każdy Oferent zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem i pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania na żądanie Oferenta wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.

12.3. Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji w prowadzonym postępowaniu należy kierować do zamawiającego w formie faksu lub pocztą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim oferentom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że pytanie wpłynęło nie mniej niż do połowy terminu otwarcia ofert.

12.4. Przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia zamawiający przekaże na piśmie wszystkim oferentom i staną się one integralną częścią SIWZ. Oferent potwierdzi odbiór każdego otrzymanego od zamawiającego uzupełnienia.

12.5. W przypadku określonym w pkt 12.4 zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w ofertach otrzymanych uzupełnień SIWZ. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

12.6. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania oferentów.

13. Osoby upoważnione do kontaktowania się z oferentami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami następujące osoby:

Danuta Krupa, Paweł Łazarz, pokój nr 24 w siedzibie zamawiającego telefon (014) 645 60 12 w godz. 8.00 – 12.00 codziennie z wyjątkiem sobót.

14. Wymagania dotyczące wadium

Nie jest wymagane.

15. Termin związania ofertą.

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania oferty

16.1. Oferta składana przez wg wzoru określonego w załączniku nr 1.

16.2. Do oferty oferent dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 8 i 9 niniejszej SIWZ.

16.3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych oferta zostanie odrzucona.

16.4. Oferta wraz z załącznikami zostanie wypełniona przez oferenta ściśle według niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.

16.5. W przypadku gdy oferent dołączy jako załącznik do oferty, kserokopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona przez oferenta „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny

sposób zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

- 16.6.Oferta będzie napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 16.7.Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta pod rygorem nieważności oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych. Wszystkie zapisane strony oferty, a także załączników oraz miejsca w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane przez podpisującego ofertę.
- 16.8.Oferent winien umieścić ofertę w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane "Urząd Miejski w Żabnie, ul. Jagielly 1, 33-240 Żabno". i posiadać oznaczenia:
"Oferta : „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019” nie otwierać przed 04.12.2015 r. godz. 08.05”
- Poza oznaczeniami podanymi powyżej, tylko koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta. Koperty powinny być zabezpieczone przed możliwością odczytania ich zawartości bez ich uszkodzenia.
- 16.9.Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt 16.8 oraz dodatkowo podpisane : „Zmiana oferty" lub „Wycofanie oferty”. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 16.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent.
- 16.11. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 17.1.Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, ul. Jagielly 1, 33-240 Żabno, w pokoju nr 11 (sekretariat).
- 17.2.Termin składania ofert upływa dnia **04.12.2015 r. o godz. 08.00.**
- 17.3.Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w pkt 17.2 zostanie zwrócona oferentowi nie otwarta. Otwarta zostanie jedynie koperta zewnętrzna.
- 17.4.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2015 r. o godz. 08.05** w siedzibie zamawiającego w pok. nr 13 w obecności oferentów którzy stawią się w określonym miejscu i czasie.
- 17.5. Oferent, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie oferentowi te informacje.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1.Wykonawca określi cenę oferty w złotych, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.2.Cena oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym min. podatek VAT, upusty, rabaty.
- 18.3.Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

Nie będzie rozliczeń w walutach obcych.

20. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium Cena - znaczenie 97 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 97 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena

COB - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 97 pkt.

Kryterium Aspekt Społeczny (KAS) – znaczenie 3 pkt

Ilość (%) osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę rzeczowo realizujących zamówienie.

0%-70% osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę rzeczowo realizujących zamówienie – 0 pkt.

71%-80% osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę rzeczowo realizujących zamówienie – 1 pkt.

81%-90% osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę rzeczowo realizujących zamówienie – 2 pkt.

91%-100% osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę rzeczowo realizujących zamówienie – 3 pkt.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 3 pkt.

1. Zamawiający do porównania przyjmie ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić z tytułu realizacji zamówienia.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, który spełni przedstawione wymagania oraz którego oferta będzie najkorzystniejsza.
- 21.2. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz stronie internetowej.
- 21.3. Przed upływem okresu związania z ofertą zamawiający powiadomi oferenta o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin zawarcia umowy oraz cena oferty, zwana dalej ceną umowną.
- 21.4. O dokonaniu wyboru oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie pozostałych oferentów podając nazwę oferenta który uzyskał zamówienie i cenę jego oferty.
- 21.5. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub uchylił się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ważnych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie jest wymagane.

23. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5.

24. Środki ochrony prawnej.

- 24.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
- 24.2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni -jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

- 24.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.5. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 24.6. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 24.7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).

25. Informacje o podwykonawcach:

Jeżeli Oferent przewiduje zlecenie części zamówienia podwykonawcom, to zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

26. Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług, doświadczenie oferenta.

Załącznik nr 5 - Wzór umowy.

Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 7 – Kosztorys ofertowy.

Zatwierdzam :

(pieczęć adresowa oferenta)

Załącznik Nr 1

Oferta

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nr faksu

Adres e-mail

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019” :

- 1) oferujemy wykonanie usług objętych przetargiem, za cenę netto zł
podatek Vatzł
cena brutto zł
(słownie:.....
.....zł)
- 2) KRYTERIUM ASPEKT SPOŁECZNY - OŚWIADCZAMY, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnionych jest na podstawie umowy o pracę% osób. (Brak wypełnienia punktu 4 traktowany będzie jako 0 pkt.)
- 3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 4) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 5) oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 6) wyrażamy zgodę na przedłużony termin płatności faktur, zobowiązujemy się do nie naliczania odsetek przez okres do 14 dni od otrzymania faktury przez zamawiającego
- 7) zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców :

.....
(zakres powierzonych prac)

- 8) załącznikami do niniejszej oferty są :
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela oferenta)

Nazwa oferenta

Adres oferenta

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ART.22 USTAWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019”, oświadczamy, że spełniam warunki w zakresie :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... , dn

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
oferenta)

Nazwa oferenta

Adres oferenta

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2 pkt. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm).

..... , dn

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
oferenta)

Nazwa oferenta

Adres oferenta

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG, DOŚWIADCZENIE OFERENTA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019”, oświadczamy, że zrealizowaliśmy/realizujemy w ciągu ostatnich 3 lat następujące zadania o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu przetargu.

:

Rodzaj zamówienia, zakres prac	Całkowita wartość [zł]	Czas realizacji		Nazwa zamawiającego
		Rozpoczęcie	Zakończenie	
1	2	4	5	6

..... , dn

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela oferenta)

UMOWA Nr

W dniu2015 r. w Żabnie pomiędzy Gminą Żabno adres : Urząd Miejski w Żabnie, ul. Jagielly 1 w imieniu której działa:

Burmistrz – mgr inż. Stanisław Kusior
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a z siedzibą w
..... w imieniu którego działają:

1.....

2.....

zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści :

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie ustawy o zamówieniach publicznych, Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019.”
2. Wykonawca podejmuje się realizacji wszystkich robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na okres 4 lat, tj. od 01.01.2016 do 31.12.2019 r.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca, zgodnie z ofertą przetargową oraz kosztorysem ofertowym otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości : zł brutto/miesięcznie, (słownie złotych)
2. Łączna wartość brutto usług w latach 2016 – 2019 wynosi (słownie..... złotych).
w tym Vat% = zł.

§ 4.

1. Podstawą zapłaty będą faktury wystawione przez Wykonawcę dla Zamawiającego po zakończeniu każdego miesiąca, wraz z protokołem potwierdzającym prawidłowe wykonanie usługi podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Należności wynikająca z faktur będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Inwestora.
3. Za nieterminową realizację faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się, że roboty wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.

(zapis zostaje sporządzony w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom).

1. W związku ze wskazaniem przez Wykonawcę w swojej Ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z wykazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania, do którego załączony będzie projekt umowy lub umowa z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy, które wykonać ma podwykonawca.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany,

oraz, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, i jej zmian.

4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń następujące wymagania:
 - a) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego;
 - b) termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni;
 - c) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg uczestniczenia przedstawiciela podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w naradach koordynacyjnych, jeśli temat narady dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - d) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - e) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - f) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - g) wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - h) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - i) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy oraz z niniejszą umową.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zastrzeżeniach do projektu umowy lub sprzeciwie projektu umowy lub zgodzie na zawarcie umowy w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku, przy czym bezskuteczny upływ tego terminu jest poczytywany jako zgoda Zamawiającego.
6. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie Umowy.
7. Bezpośrednia zapłata za wykonane roboty podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi że roboty te zostały należycie wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
8. W przypadku zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami stosuje się takie same zasady jak w przypadku zawierania umów z podwykonawcą
9. Jeżeli prace objęte fakturą były częściowo lub całkowicie wykonane przez podwykonawców robót budowlanych, Wykonawca przedstawi łącznie z fakturą pisemne oświadczenie, że dokonał płatności podwykonawcy w zakresie wykonanych przez nich robót wraz z pisemnymi oświadczeniami podwykonawców, że płatności za wykonane przez nich roboty zostały dokonane przez Wykonawcę. W przypadku nie dostarczenia oświadczenia Wykonawcy oraz oświadczeń wszystkich podwykonawców robót budowlanych a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury.
10. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd albo arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.
11. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy w przypadku :
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

- budowlane, lub projektu jej zmian,
c) nieprzedłużenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

6.

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, w razie nierzetelnego wykonywania umowy Zamawiający może rozwiązać umowę poprzez wypowiedzenie z terminem 2 miesięcy od złożenia wypowiedzenia.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 wraz z ustawowymi odsetkami, naliczonymi po upływie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 2.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 9.

1. Strony na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Aneks, o którym mowa w ust. 1, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 3.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 pkt. 2 i 3, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Wykonawcę, wynikającą ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3, przed zawarciem aneksu, o którym mowa powyżej, Wykonawca winien złożyć niezwłocznie Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3. Aneks, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien być zawarty przez Strony w terminie 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu powyższego oświadczenia przez Wykonawcę.

§ 10.

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

Wszelkie sprawy sporne mogące wystąpić na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

3. Niedopuszczalne są jednak, pod rygorem nieważności zmiany postanowień umowy niekorzystne dla Zamawiającego jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 6

Nazwa oferenta

Adres oferenta

INFORMACJA

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą „Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019” informuję, iż

- Nie przynależę/y my do grupy kapitałowej *
- Przynależę/y my do grupy kapitałowej *

..... , dn

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
oferenta)

* niepotrzebne skreślić lub usunąć

Uwaga ! Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Utrzymanie terenów zielonych i porządku na terenie miasta Żabno lata 2016 – 2019

Kosztorys ofertowy

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj pracy</i>	<i>Pow./ilość</i>	<i>Cena Jednost.</i>	<i>Wartość netto 1 rok</i>
1	Koszenie trawników 3 x w miesiącu x 7 miesięcy : - Koło pomnika i plac zabaw przedszkola Żabno, pas zieleni przy zatoce k/Przedszkola - 2820 - Place między blokami komunalnymi – 3559 - Planty Żabno – 3765 - Teren wokół kurhanu Żabno – 900 - Plac naprzeciw cmentarza Żabno – 740 - Działka przy ul. Przybyszowskiego - 100	11884 m ² x3 x7 249 564 m ²		
2	Koszenie trawników 1 x w miesiącu - Róg ul. Tarnowska i ul. Konopnicka – 1900 - Róg ul. Warszawska i ul. Powstańców Warszawy - 1425 - Róg ul. Dąbrowskiego i ul. Sieradzka, róg ul. Dąbrowskiego i ul. Kościuszki – 320 - Róg ul. Dąbrowskiego i ul. 3 Maja Żabno - 50	3 695 m ² x7 25 865 m ²		
3	Sprzątanie chodników i placów (312 dni w roku): - Parking koło Urzędu Miejskiego Żabno – 206 - Chodnik ul. Jagielly koło Urzędu Miejskiego Żabno – 240 - Chodnik ul. Jagielly koło pomnika do przedszkola Żabno – 470 - Alejki pomiędzy pomnikiem a placem zabaw ul. Jagielly - 470 - Przystanek Rynek Żabno – 294 - Planty Żabno (koło dębu i koło fontanny) – 2516	4 196 m ² x 312 1309152 m ²		
4	Odsnieżanie chodników i placów (30 x w roku): - Parking koło Urzędu Miejskiego Żabno – 206 - Chodnik ul. Jagielly koło Urzędu Miejskiego Żabno – 240 - Chodnik ul. Jagielly koło pomnika do przedszkola Żabno – 470 - Alejki pomiędzy pomnikiem a placem zabaw ul. Jagielly - 470 - Przystanek Rynek Żabno – 294 - Planty Żabno (koło dębu i koło fontanny) – 2516	4 196 m ² x 30 125 880 m ²		
5	Posypywanie chodników i plant (30 x w roku): - Parking koło Urzędu Miejskiego Żabno – 206 - Chodnik ul. Jagielly koło Urzędu Miejskiego Żabno – 240 - Chodnik ul. Jagielly koło pomnika do przedszkola Żabno – 470 - Przystanek Rynek Żabno – 294 - Planty Żabno (koło dębu i koło fontanny) - 2516	4 196 m ² x 30 125 880 m ²		
6	Zbieranie piasku po zimie, załadunek i wywóz : - Parking koło Urzędu Miejskiego Żabno – 206 - Chodnik ul. Jagielly koło Urzędu Miejskiego Żabno – 240 - Chodnik ul. Jagielly koło pomnika do przedszkola Żabno – 470 - Alejki pomiędzy pomnikiem a placem zabaw ul. Jagielly - 470 - Przystanek Rynek Żabno – 294 - Planty Żabno (koło dębu i koło fontanny)- 2516	4 196 m ²		
7	Grabienie liści w okresie jesiennym (4x) : - Trawnik koło pomnika i plac zabaw przedszkola Żabno, pas zieleni przy zatoce k/Przedszkola – 2820 - Planty Żabno – 6 281 - Przystanek Rynek Żabno – 290 - Teren wokół kurhanu Żabno – 900 - Plac naprzeciw cmentarza Żabno – 740 - Place między blokami komunalnymi – 3559	14590 m ² x4 58360 m ²		

Urząd Miejski w Żabnie, 33-240 Żabno, ul. Jagielly 1
Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019.

8	Wywóz śmieci po sprzątaniu, trawy, żywopłotów (1 x w miesiącu)	12		
9	Wywóz liści po grabieniu (4x)	4		
Prace na terenie plant działka nr 877 (koło dębu)				
10	Odchwaszczanie ręczne rabat 285 m ² 2 razy w miesiącu przez okres 6 miesięcy			
11	Profilowanie brzegów rabat 2 razy w roku			
12	Cięcia pielęgnacyjne bylin, krzewów liściastych i żywopłotów a rabatach 3 razy w sezonie w zależności od potrzeb			
13	Nawożenie rabat (z materiałami) 2 razy w sezonie			
14	Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami grzybowymi 3 razy w sezonie			
15	Wymiana kwiatów jednorocznych na rabacie 2 razy w sezonie robocizna wraz z materiałami - zmiana jesienna Bratki 630 szt. - zmiana wiosenno-letnia Begonia 630 szt.			
16	Uzupełnienie warstwy kory na rabatach 1 raz w sezonie wraz z materiałami			
17	Podlewanie trawnika i roślin na rabatach – wg potrzeb – wodę zapewni Zamawiający			
18	Areacja trawnika 1855 m ² 1 raz w sezonie			
19	Nawożenie trawnika wraz z materiałami (nawóz np. Azofoska) 5 razy w sezonie			
20	Ochrona chemiczna trawnika przed chwastami dwuliściennych 3 razy w sezonie			
21	Czyszczenie ławek – 1 raz w miesiącu (12 razy w roku)			
22	Usuwanie chwastów z chodników poprzez oprysk chemiczny 2 razy w sezonie			
Prace koło pomnika ul. Jagielly, róg ul. Warszawska, ul. Dąbrowskiego i ul. Dąbrowskiego i 3 Maja				
23	Odchwaszczanie ręczne rabat 278,50 m ² 2 razy w miesiącu przez okres 6 miesięcy			
24	Profilowanie brzegów rabat 2 razy w roku			
25	Cięcia pielęgnacyjne bylin, krzewów liściastych i żywopłotów na rabatach 3 razy w sezonie w zależności od potrzeb			
26	Nawożenie rabat (z materiałami) 2 razy w sezonie			
27	Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami grzybowymi 3 razy w sezonie			
28	Uzupełnienie warstwy kory na rabatach 1 raz w sezonie wraz z materiałami			
29	Areacja trawnika 2820 m ² 1 raz w sezonie			
30	Podlewanie trawnika i roślin na rabatach – wg potrzeb – wodę zapewni Zamawiający			
31	Utrzymanie krzewów szt. 10 róg ul. Dąbrowskiego i ul. 3 Maja			
32	Wymiana kwiatów jednorocznych na rabacie 1 razy w sezonie robocizna wraz z materiałami - zmiana wiosenno-letnia Begonia 1 200 szt.			
Prace na terenie plant działka koło fontanny i pl. Grunwaldzki				
33	Odchwaszczanie ręczne rabat 513 m ² 2 razy w miesiącu przez okres 6 miesięcy			
34	Profilowanie brzegów rabat 2 razy w roku			
35	Cięcia pielęgnacyjne bylin, krzewów liściastych i żywopłotów a rabatach 3 razy w sezonie w zależności od potrzeb			
36	Nawożenie rabat (z materiałami) 2 razy w sezonie			
37	Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami grzybowymi 3 razy w sezonie			
38	Wymiana kwiatów jednorocznych na rabacie 2 razy w sezonie robocizna wraz z materiałami - zmiana jesienna Bratki 1 000 szt. - zmiana wiosenno-letnia Begonia 1 000 szt.			
39	Uzupełnienie warstwy kory na rabatach 1 raz w sezonie wraz z materiałami			

Urząd Miejski w Żabnie, 33-240 Żabno, ul. Jagielly 1
Utrzymanie terenów zielonych na terenie miasta Żabno w latach 2016 - 2019.

40	Podlewanie trawnika i roślin na rabatach – wg potrzeb – wodę zapewni Zamawiający		
41	Areacja trawnika 1910 m2 1 raz w sezonie		
42	Nawożenie trawnika wraz z materiałami (nawóz np. Azofoska) 5 razy w sezonie		
43	Ochrona chemiczna trawnika przed chwastami dwuliściennych 3 razy w sezonie		
44	Czyszczenie ławek – 1 raz w miesiącu (12 razy w roku)		
45	Usuwanie chwastów z chodników poprzez oprysk chemiczny 2 razy w sezonie		
Razem 1 rok netto			
VAT 1 rok			
Razem 1 rok brutto			
Ogółem lata 2016 – 2019 brutto			
Miesięcznie brutto			

..... , dn

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
oferenta)