

## Odpowiedzi na pytania Oferenta

Nasz znak : RG.271.11.2.2013

Żabno, 29.04.2013 r.

Dotyczy Przetargu – „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w gminie Żabno z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w sektorze I obejmującym miejscowości: Łęg Tarnowski, Chorążec, Sieradza, Niedomice, Ilkowice, Bobrowniki Wielkie”.

W związku z otrzymaniem prośby o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w gminie Żabno z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w sektorze I obejmującym miejscowości: Łęg Tarnowski, Chorążec, Sieradza, Niedomice, Ilkowice, Bobrowniki Wielkie”, na podstawie art. 38 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” / tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm. /, Zamawiający przedstawia poniżej odpowiedzi na skierowane pytania.

1. Co Zamawiający rozumie pod pojęciem zagospodarowanie odpadów w instalacji regionalnej. Czy obejmuje ona również instalacje przewidziane do zastępczej obsługi regionu ? W § 6 ust. 3 umowy Zamawiający wskazał wprost RIPOK.

*Zamawiający pod pojęciem instalacji regionalnej rozumie instalacje wymienione w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, zgodnie z Uchwałą nr XXXIII/560/13 sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 lutego 2013 r. w sprawie zmiany uchwały nr xxv/398/12 sejmiku województwa małopolskiego z dnia 2 lipca 2012 roku w sprawie wykonania „planu gospodarki odpadami województwa małopolskiego”. Obecnie dla Regionu Tarnowskiego do którego należy Gmina Żabno wymienione są jedynie Instalacje przewidziane do zastępczej obsługi regionu*

2. Pkt II A.3. Co Zamawiający rozumie pod pojęciem odpadów "zielonych" ? Czy definicję odpadów zielonych należy odczytywać zgodnie z ustawą o odpadach. Regulaminem utrzymania czystości i porządku (inna definicja), czy jeszcze inaczej?

*Definicje odpadów zielonych należy rozumieć zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Żabno która jest zgodna z definicją zamieszczoną w ustawie o odpadach*

3. Pkt II B.1 Prosimy o skonkretyzowanie zasad realizacji dodatkowych wywozów.

*W przypadku przepelnienia kontenera przed terminem wywozu zamawiający telefonicznie, a następnie pisemnie zgłosi konieczność opróżnienia. Opróżnienie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego.*

4. Pkt II B.2. Jak należy rozumieć sformułowanie: „1 do 2 razy w tygodniu” ? Kto ostatecznie podejmuje decyzje o częstotliwości ?

*Do wyceny należy przyjąć 2 razy w tygodniu.*

5. Pkt II C.1. Czy obowiązek dostarczenia instrukcji ( ulotki ) obejmuje jedynie usługę dostarczenia ( samą ulotkę przygotowuje Zamawiający w uzgodnieniu z wykonawcą) ?

*Wykonawca przygotowuje ulotkę, uzgadnia treść i formę ulotki z zamawiającym i dostarcza ulotkę mieszkańcom.*

6. Pkt II E.3. Co Zamawiający rozumie pod pojęciem „drogi dojazdowej przed każdą nieruchomością” ? Czy pojazdy wykonawcy będą musiały się poruszać po drogach prywatnych i czy każda nieruchomość objęta SIWZ ma drogę dojazdową ?

*Przez pojęcie „droga dojazdowa” rozumie się drogi publiczne oraz prywatne na których mogą poruszać się pojazdy powyżej 3,5T.*

7. Pkt II E.9 Prosimy o precyzyjne określenie „sytuacji szczególnych” poprzez enumeratywne wymienienie kiedy wykonawca będzie zobowiązany do odbioru dodatkowych odpadów oraz precyzyjne określenie zasad takiego odbioru. Wnosimy również o rezygnację z zawiadomienia za pomocą telefonu.

*Przez sytuację szczególną rozumie się konieczność wywozu kontenera KP7 przed planowanym terminem wywozu. Zamawiający nie rezygnuje z zawiadomienia za pomocą telefonu.*

8. Pkt VII. Co oznacza możliwość „codziennego kontaktu wykonawcy z przedstawicielem zamawiającego”? Prosimy o podanie, czy dotyczy to wszystkich dni tygodnia i jakich godzin ?

*Przez codzienny kontakt rozumie się możliwość kontaktu zamawiającego z wykonawcą w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00.*

9. Prosimy o zmianę SIWZ w zakresie opisanie koperty oraz terminu otwarcia ofert poprzez wskazanie godz. 8.05 oraz dopisanie w Formularzu oferty, że miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie dotyczy sektora I.

*Następuje zmiana opisu kopert w zakresie otwarcia ofert z 8.00 na 8.05. Zapisy Formularza oferty pozostają bez zmian.*

10. Uwagi do projektu umowy;

- § 2 ust. 2 w jakiej sytuacji Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na zwanie umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą? (Prosimy o doprecyzowanie umowy poprzez wskazanie katalogu przyczyn.)

*Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na zwanie umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą w przypadku nie przedłożenia projektu umowy z podwykonawcą.*

- § 2 ust. 8 wnosimy o wykreślenie w związku z niezgodnością z formularzem oferty;

*Zapisy § 2 ust. 8 pozostają bez zmian.*

- § 2 ust. 9 wnosimy o wykreślenie. W przypadku gdyby Zamawiający nie zastosował się do wniosku :

a) jaki będzie skutek niezastosowania się wykonawcy do żądania Zamawiającego ?

b) prosimy o precyzyjne określenie zasad takiej zmiany podwykonawcy, z uwzględnieniem faktu że zmiana może po stronie wykonawcy powodować konieczność zastosowania procedur wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

*Zapis § 2 ust. 9 umowy pozostaje bez zmian. Skutkiem nierzetelnego wykonania przedmiotu umowy są stosowne kary umowne.*

- § 4 ust. 6- 11 z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, niezależny od masy odebranych odpadów prosimy o odstąpienie od obowiązku dołączania do faktury wymienionych w SIWZ dokumentów. Obowiązek dołączenia kart przekazania odpadów do 10 dnia każdego miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczeniowym będzie bardzo trudny do zrealizowania w szczególności z uwagi na konieczność współpracy z instalacją regionalną. Podkreślamy, że te dokumenty i tak znajdują się w posiadaniu Zamawiającego wraz z kwartalnym sprawozdaniem;

*Następuje zmiana zapisu § 4 ust 10 Umowy na :*

*Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktur wraz z dokumentami o których mowa w pkt. 6, 7 niniejszego paragrafu do końca każdego miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczeniowym.*

- § 4 ust. 7 jeżeli Zamawiający pozostawi obowiązek sporządzania protokołu wykonania usługi prosimy o precyzyjne określenie zasad jego zatwierdzenia przez Zamawiającego;

*Termin przedstawienia protokołu z wykonanych usług jest zależny od Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 7 dni roboczych od daty przedstawienia protokołu. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, zastrzeżenia te zostaną rozstrzygnięte przez wspólnie powołaną komisję w terminie 7 dni.*

- § 4 pkt 6 i § 6 pkt 3 w przypadku gdy posiadacz przekazujący odpady jest jednocześnie transportującym karty przekazania odpadów sporządza się w dwóch egzemplarzach -wykonawca może dostarczyć jedynie kopię kopii takiego dokumentu;

*Dopuszcza się kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”*

- § 4 ust. 8 jak rozumieć zapis o podziale na miasto -wieś ?;

*Przedmiotowy przetarg dotyczy tylko wsi.*

- § 4 ust. 13 czy wartość nominalna zobowiązania jest tożsama z wartością zamówienia brutto za okres 12 miesięcy podawana w formularzu oferty;

*Tak.*

- § 6 pkt 1 ustawodawca przewidział termin składania sprawozdań kwartalnych do ostatniego dnia miesiąca po kwartale sprawozdawczym. Prosimy o dostosowanie SIWZ do zapisu ustawowego.

*Termin składania sprawozdania ustalony zostaje zgodnie z art.9n ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (D.U. z 2012 poz. 391).*

- § 7 ust. 3 prosimy o precyzyjne określenie pozostałych przypadków określających możliwość wydania poleceń wykonawcy;

*Zamawiający nie przewiduje innych przypadków niż wymienione w § 7 ust. 3.*

- § 10 wnosimy o zmianę wartości procentowej w 1.1) d) (w SIWZ nieprawidłowo drugi raz " a)" ) z 50 na 10% oraz wprowadzenie identycznej kary odpowiednio dla Zamawiającego;

*Następuje zmiana numerowania na prawidłową. Zapisy dotyczące kary pozostają bez zmian.*

- prosimy o wyjaśnienie zakresu kar z 1.1)a), 1.1)c) i 1.1)f) ( w SIWZ nieprawidłowo drugi raz c)). Zdaniem wykonawcy zakresy tych kar nachodzą na siebie i czy w tej sytuacji podlegają one kumulacji ?;

*Następuje skreślenie punktu c) i f) § 10 ust.1 umowy.*

- pkt 1.1) g) (w SIWZ nieprawidłowo "d)") w jaki sposób Zamawiający zamierza powiązać poziomy odzysku uzyskane przez wykonawcę ze strumieniem odpadów, które trafią do działającego w Gminie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ? Prosimy o określenie ile punktów selektywnej zbiórki

odpadów komunalnych będzie działało na terenie Gminy od 01.07.2013 r. i w jaki sposób Gmina zamierza zagospodarowywać te odpady?;

*Poziomy odzysku uzyskane przez PSZOK zostaną podzielone równo na 2 sektory i będą doliczone do poziomu odzysku uzyskanego przez wykonawcę w danym sektorze. Na terenie gminy znajduje się 1 PSZOK.*

- pkt. 3 wnosimy o wykreślenie tego zapisu, z uwagi na fakultatywność w naliczaniu kar umownych niezgodną z ustawą o finansach publicznych;

*Następuje skreślenie punktu 3 w § 10 umowy.*

- § 11 „10” czy w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT lub innych przepisów prawa obie strony umowy muszą wyrazić zgodę na zmianę umowy? Jaki będzie skutek braku zgody jednej ze stron?;

*Musi być sporządzony aneks do umowy, czyli wyrażenie zgody obu stron.*

- § 12 l. 6 ) wnosimy o wykreślenie z uwagi na zbyt szeroki charakter uprawnienia lub o precyzyjne określenie w jakich konkretnie sytuacjach Zamawiający będzie mógł skorzystać ze swego prawa?

*Zapisy § 12 l. 6) umowy pozostają bez zmian.*

11. W jaki sposób należy potwierdzić wykonanie zamówienia aby spełnić warunek SIWZ pkt. VII. (Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu) pkt 1 i 2 w sytuacji gdy wykonawca dokonuje wyłącznie odbioru odpadów na podstawie indywidualnych umów z właścicielami posesji. Czy wystarczające będzie przedłożenie sprawozdania M-09 o wywozie i unieszkodliwieniu odpadów lub oświadczenie wykonawcy?

*Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi są :*

*1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;;*

*2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;*

*3) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.*

Z up. BURMISTRZA  
KIEROWNIK REFERATU ROZWOJU GMINY  
I OŚWIATY  
*mgr oż. Stanisław Pantera*