

URZĄD MIEJSKI W ŻABNO
33-240 Żabno, ul. Jagiello
tel. (0-14) 645-60-12
tel /fax (0-14) 645-64-20
e-mail: uozabno@zabno.pl

**Oferenci biorący
udział w przetargu**

Nasz znak : RG -341/37/2009

Żabno, 10.07.2009 r.

Dotyczy Przetargu – Budowa „Gminnego Centrum Recyklingu w Niedomicach” dla prowadzenia zorganizowanej, selektywnej zbiórki odpadów takich jak : szkło, papier, tektura, opakowania z tworzyw sztucznych z ich sortowaniem.

Przebudowa i modernizacja drogi dojazdowej dla obsługi terenów techniczno – produkcyjnych.

Informuje, że w dniu 10.07.2009 r. został wniesiony protest dotyczący zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia (treść protestu w załączeniu).

Jednocześnie zgodnie z art 181 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z p. zm) wzywam wszystkich wykonawców do udziału w postępowaniu protestacyjnym.

Z-ca BURMISTRZA
mgr Zbigniew Lustofin

PROTEST

w sprawie naruszenia przepisów i zasad udzielania zamówień publicznych.

Na podstawie art. 180 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą pzp”, w imieniu firmy _____ zwaną dalej „Protestującym”, składam niniejszy protest dotyczący treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ”, naruszającej zasady udzielania zamówień publicznych.

Protestujący powziął wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia protestu w dniu 06.07.2009 r. (data ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 224046 oraz data ukazania się Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego). W związku z tym protest jest złożony w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy.

ZARZUTY

Zamawiający naruszył zasady udzielania zamówień publicznych:

- art. 29 ust. 1 ustawy pzp poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób nie jednoznaczny i nie wyczerpujący,
- art. 31 ust. 4, 5 i 4 ustawy, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z ustawą czyli nie opisanie go za pomocą programu funkcjonalno – użytkowego,
- art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy, poprzez nie zamieszczenie w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) opisu przedmiotu zamówienia,
- art. 42 ust. 1 ustawy, poprzez nie umieszczenie na stronie internetowej zamawiającego pełnej SIWZ (w zakresie zgodnym z wymaganiami prawa).

OKOLICZNOŚCI FAKTYCZNE I PRAWNE UZASADNIAJĄCE WNIESIENIE PROTESTU

Dokonywany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia opis przedmiotu zamówienia wpływa na przebieg postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W interesie zamawiającego leży więc, aby opis był jednoznaczny, wyczerpujący i uwzględniający wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego oraz wszystkie czynniki mogące mieć wpływ na cenę oferty. Tylko wtedy wszyscy Wykonawcy będą mogli bezsprzecznie dokonać wyceny i złożyć oferty dotyczące takiego samego zakresu, a Zamawiający będzie mógł porównać ze sobą te oferty.

Przy dokonywaniu opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający powinien, w pierwszej kolejności, kierować się art. 29 ust. 1 ustawy wskazującym, iż przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, przy uwzględnieniu wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty. Ponadto zgodnie z art. 31 ust. 2 ustawy jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane, Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą programu funkcjonalno – użytkowego, który obejmuje w myśl art. 31 ust. 3 ustawy opis zadania budowlanego, w którym podaje się przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne.

Szczegółowy zakres oraz forma programu funkcjonalno – użytkowego określa rozdział 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zwanego dalej „rozporządzeniem”.

Zgodnie z przywołanym rozporządzeniem program funkcjonalno – użytkowy składa się z trzech głównych części:

- 1) Strona tytułowa,
- 2) Część opisowa,
- 3) Część informacyjna.

Strona tytułowa zawiera nazwę zamówienia, adres obiektu budowlanego, nazwy i kody grup robót, klas robót, kategorii robót, nazwę zamawiającego wraz z adresem, imię i nazwiska osób opracowujących program oraz spis treści.

Część opisowa obejmuje opis ogólny przedmiotu zamówienia wraz z opisem wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia dotyczące przygotowania terenu budowy, architektury, konstrukcji, instalacji, wykończenia oraz zagospodarowania terenu. Wymagania zaś obejmują cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych oraz warunki wykonania i odbioru robót budowlanych odpowiadających zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, o których mowa w rozdziale 3 niniejszego rozporządzenia.

Część informacyjna powinna zawierać w szczególności dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów, oświadczenia zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością, informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych, w tym kopia mapy zasadniczej, wyniki badań wodno – gruntowych na terenie budowy, zalecenia konserwatorskie, inwentaryzację zieleni, dane dotyczące zanieczyszczenia atmosfery oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska, pomiary ruchu, hałasu i innych uciążliwości, inwentaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, jeżeli podlegają przebudowie, odbudowie, rozbudowie, nadbudowie rozbiórkom lub remontom.

W związku z powyższym kompletny program funkcjonalno – użytkowy powinien zawierać wszystkie wymienione elementy.

Natomiast w niniejszym postępowaniu Zamawiający:

po pierwsze: nie zawarł opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ – rozdział III SIWZ zawiera jedynie tytuł przedmiotu zamówienia oraz kody CPV (brak jakiegokolwiek przywołania do innych dokumentów – w szczególności do programu funkcjonalno-użytkowego, itp.); ponadto również w rozdziale XXII SIWZ nie wymienił jako integralną część SIWZ jakiegokolwiek dokumentu opisującego przedmiot zamówienia;

po drugie: na stronie internetowej Zamawiającego znajduje się dokument zatytułowany „opis zamówienia” jednakże zgodnie z obowiązującym stanem prawnym w żaden sposób nie spełnia on wymogów stawianych dokumentom stanowiącym opis przedmiotu zamówienia; ponadto w SIWZ brak jakiegokolwiek odwołania się do tego dokumentu jako dokumentu opisującego przedmiot zamówienia;

po trzecie: w SIWZ brak jakiegokolwiek odwołania się do programu funkcjonalno-użytkowego, czyli jedynego wymaganego przez ustawę dokumentu opisującego przedmiot zamówienia; ponadto na stronie internetowej Zamawiającego nie umieścił programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego opis przedmiotu zamówienia;

po czwarte: na stronie internetowej Zamawiającego znajdują się również inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania przetargowego lecz zgodnie z treścią rozdziału XXII SIWZ nie stanowią one integralnej części SIWZ więc zgodnie z obowiązującym stanem prawnym ich treść nie jest wiążąca dla Wykonawców lecz rodzi to więc obawy, że różni Wykonawcy różnie zinterpretują zakres przedmiotu zamówienia;

po piąte: znajdujący się na stronie internetowej Zamawiającego dokument zatytułowany „opis zamówienia” zawiera w punkcie 8.1 dodatkowe wymagania co do dokumentów jakie Zamawiający żąda do złożenia do oferty; Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 6 ustawy jedynie SIWZ zawiera wykaz dokumentów i oświadczeń jakie mają dostarczyć wykonawcy, więc zgodnie z obowiązującym stanem prawnym zawarte w punkcie 8.1 „opisu zamówienia” wymogi dołączenia do oferty wymienionych tam dokumentów i oświadczeń nie są wiążące dla Wykonawców; Nadmieniamy zarazem, iż większość z wymienionych w punkcie 8.1 „opisu zamówienia” oświadczeń i dokumentów (ze względu na szczegółowość, którą każdy z Wykonawców będzie mógł określić dopiero w zaawansowanej fazie projektowania) jest ewidentnie niezgodne z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 87 poz. 605 z 2006 roku z późn. zm.), więc włączenie wszystkich wymienionych tam dokumentów i oświadczeń do rozdziału VI SIWZ podlegać będzie odrębnemu protestowi.

ŻĄDANIA

Mając na względzie przytoczone powyżej zarzuty oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu żądamy modyfikacji SIWZ poprzez dostosowanie treści SIWZ do wymogów prawa w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez:

- 1) opisanie przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 1, art. 31 ust. 2-4, art. 36 ust. 1 pkt 3 oraz art. 42 ust. 1 ustawy;
- 2) jednoznaczne i wyczerpujące wskazanie czy znajdujący się na stronie Zamawiającego „opis zamówienia” oraz inne zamieszczone tam dokumenty stanowi część opisu przedmiotu zamówienia,
- 3) jednoznaczne i wyczerpujące wskazanie w treści SIWZ wykazu dokumentów i oświadczeń jakie mają dostarczyć wykonawcy do oferty przetargowej zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 6 ustawy oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.